



**GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ**  
**NACİ TOPÇUOĞLU MESLEK YÜKSEKOKULU**

**2023 YILI**

**BİRİM FAALİYET RAPORU**

**Gaziantep 2024**



## İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER .....	5
A. Misyon ve Vizyon .....	6
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	7
C. İdareye İlişkin Bilgiler .....	10
1- Fiziksel Yapı.....	10
1.1- Eğitim Alanları, Derslikler .....	11
1.2- Sosyal alanlar.....	11
1.3- Hizmet Alanları .....	12
1.4- Arşiv Alanları .....	12
1.5- Atölyeler .....	12
2- Teşkilat Yapısı .....	12
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı .....	14
3.1- Yazılım ve Bilgisayarlar .....	14
3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	14
4- İnsan Kaynakları .....	15
4.1- Akademik Personel.....	16
4.7- İdari Personel .....	16
4.12 - İşçiler .....	17
5- Sunulan Hizmetler .....	17
5.1 Eğitim Hizmetleri.....	17
5.2 İdari Hizmetler .....	18
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	19
II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	19
A- Mali Bilgiler.....	20
1- Bütçe Uygulama Sonuçları .....	20
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	20
B- Performans Bilgileri.....	21
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	21
1.1.Faaliyet Bilgileri .....	21
2- Performans Sonuçları Tablosu .....	23
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	24



III- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	25
A- Üstünlükler .....	25
B- Zayıflıklar .....	25
C- Değerlendirme.....	26
IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	27



## SUNUŞ

---

Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu, Yüksek Öğretim Genel Kurulunun 26.09.2003 tarihli toplantısında alınan karar ve 2547 Sayılı Kanunun 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Gaziantep Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuştur. Gaziantep 2. Organize Sanayi Bölgesi'nde Üniversitemize tahsisi yapılmış olan arsa üzerine inşa edilen binanın yapımı ve donanımı merhum iş adamı Naci Topçuoğlu tarafından üstlenilmiş ve okul binasının (idari, eğitim ve kafeterya blokları) 27 Temmuz 2003'de yapımına başlanılmış ve 2007 yılında tamamlanmıştır.

Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu, kuruluş misyonuna uygun olarak, Gaziantep 2. Organize Sanayi Bölgesinde merkezi bir konumda yer almaktadır. Türkiye'de ilk olarak üniversite-sanayi işbirliği ekseninde eğitim öğretim programını, özellikle Gaziantep Sanayisinin ihtiyaç duyduğu kalifiye ara eleman sorununun çözümü için uygulamalı eğitimde oluşan açığı gidermek amacıyla Trimester modeli geliştirilmiştir. Öğrenciler 4 dönemi teorik bilgilerin verildiği, atölye ve laboratuvar uygulamalarının yapıldığı ders döneminden oluşmaktadır. Diğer 2 dönem ise, her bir dönemde 12 hafta olarak işyeri eğitimi ile iş hayatına atılmışlardır. Ayrıca, yükseköğrenim gören gençlerin artması, çağdaş ve kültürel değerlerin bölge halkı tarafından özümsemesine katkıda bulunacağı düşünülmektedir.

Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu, belirlenen çağdaş, akılcı, yenilikçi hedeflere örnek bir yüksekokul olarak yolunda ilerlemektedir. Gaziantep sanayisinin ve ülkemizin önemli bir eksiği olan endüstriyel kalifiye eleman ihtiyacının, çeşitli branşlarda karşılanması için 65 öğretim elemanı ve 1910 öğrencisi ile 18 programda eğitim-öğretimine devam etmektedir.

**Prof. Dr. Hüseyin BOZKURT**  
**Yüksekokul Müdürü**



## I- GENEL BİLGİLER

Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu, Yüksek Öğretim Genel Kurulunun 26.09.2003 tarihli toplantısında alınan karar ve 2547 Sayılı Kanunun 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Gaziantep Üniversitesi'ne bağlı bir Meslek Yüksekokulu olarak kurulmuştur. Gaziantep 2. Organize Sanayi Bölgesinde Üniversitemize tahsisi yapılmış olan alan üzerine inşa edilen binanın yapımı ve donanımı merhum işadamı Naci Topçuoğlu tarafından üstlenilmiş ve okul binasının (idari, eğitim ve kafeterya blokları) 27 Temmuz 2003 tarihinde temeli atılmıştır. İnşaatı 2007 yılında tamamlanan Yüksekokulumuzun, resmi açılış töreni 31 Mayıs 2009 tarihinde gerçekleşmiştir.

Yüksekokulumuz fiziksel bakımdan eğitim hizmetlerinin ve bilimsel çalışmaların istenilen nitelikte gerçekleşebilmesi için gerekli fiziksel donanımlara ve olanaklara sahiptir. Fiziksel olanaklar olarak; eğitim binasında 1 adet Gıda Laboratuvarı, 1 adet Kimya Laboratuvarı, 1 adet Sanal (VR) Laboratuvar, 3 adet Bilgisayar Laboratuvarı (1 adet Halı Desen Çizim Laboratuvarı), 1 adet Kütüphane Salonu, 1 adet 200 kişilik Çok Amaçlı Konferans Salonu, 1 adet 250 kişilik Anfi, 4 adet 100 kişilik derslik, 6 adet 70 kişilik, 6 adet 50 kişilik derslik ve 4 adet 30 kişilik derslik kullanılmaktadır. Dersliklerde iklimlendirme olanağı sağlanmış olup, klima ve ısıtma sistemi mevcuttur. Ayrıca 17 derslikte akıllı tahta 3 derslikde ise projeksiyon sistemi kullanılabilir.

Sosyal alanlar olarak, 200 kişi kapasiteli yemekhane ve 200 kişilik kantin hizmet vermektedir.

Yüksekokulumuz öğrencilerine tüm bilgisayar laboratuvarlarından internete ulaşma olanağı sağlanmıştır.

Fiziki olarak oldukça donanımlı bir konumda olan Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu, üniversite-sanayi işbirliği ekseninde eğitim öğretim programını Gaziantep Sanayisinin ihtiyaç duyduğu kalifiye eleman yetiştirme hedefi doğrultusunda gerçekleştirmektedir. Bu doğrultuda eğitim-öğretim, her bir dönemde 65'er iş günü olarak toplam iki dönemde 12 hafta iş yeri eğitimi içeren Üniversite-Endüstri Ortak Programı ile birlikte altı yarıyıldan oluşmaktadır. İş yeri eğitimi sürecinde öğrencilerimizin sigorta primleri üniversitemizce karşılanmaktadır. Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu bölge ve ülke genelinde ihtiyaç duyulan kalifiye ara elemanları yetiştirmektedir. 2009 yılından itibaren okulumuzun ilk mezunları, mezun oldukları alanlarda iş hayatına atılmışlardır. Ayrıca,



yükseköğrenim gören gençlerin artması, çağdaş ve kültürel değerlerin bölge halkı tarafından özümsemesine katkıda bulunacağı düşünülmektedir.

Yüksekokulumuz 2007–2008 eğitim öğretim yılında eğitim vermeye başlamıştır. Başlangıçta Plastik Teknolojileri ve Halıcılık Programlarına öğrenci alınmıştır. 2009– 2013 yılları arasında mevcut programlara ek olarak; Dış Ticaret, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, İşletme Yönetimi, Lojistik ve Gıda Teknolojileri, Büro Hizmetleri ve Yönetici Asistanlığı, Antep Fıstığı Tarımı İşleme Teknolojisi, Seramik ve Cam Programı, Gıda İşleme Bölümü bünyesinde Un ve Unlu Mamulleri Teknolojisi, Tekstil, Giyim, Deri ve Ayakkabı Bölümü bünyesinde Ayakkabı Tasarım ve Üretimi Programı açılmıştır. 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle Antep Fıstığı Tarımı İşleme Teknolojileri Programının adı Kuruyemiş Üretimi ve Teknolojileri olarak değiştirilmiştir. 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında İş Sağlığı ve Güvenliği Programı, Mimari Dekoratif Sanatlar Programı ve Kimya Tekonojisi Programı 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında Makine Programı, Kontrol ve Otomasyon programı açılmış 31.05.2022 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararı ile Yüksekokulumuzda bulunan İş Sağlığı ve Güvenliği Programının Oğuzeli Meslek Yüksekokuluna, Lojistik Programı, İşletme Yönetimi Programı, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı ve Dış Ticaret Programının Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokuluna, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programı, Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı, Giyim Üretimi Teknolojisi, Tekstil Teknolojisi, Mekatronik Programı, Radyo ve Televizyon Teknolojisi, Elektronik Haberleşme Teknolojisi, Elektronik Teknolojisi Programı, Biyomedikal Cihazlar Teknolojisi Programları yüksekokulumuza aktarılmış olup toplam 6 bölüm uhdesinde 18 program olmak üzere toplam 1910 öğrenci ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

## **A. Misyon ve Vizyon**

### ***Misyon***

Üniversite-sanayi işbirliğini gerçekleştirme yolunda ilimiz başta olmak üzere bölgemiz ve ülkemizin toplumsal gelişme sürecinde önderlik rolü üstlenen; özel sektör ve kamunun ihtiyaç duyduğu özelliklere sahip, yenilikçi, yaratıcı, ülke sorunlarına duyarlı, sorumluluk bilincine sahip bireyler yetiştiren, evrensel değerlerle donatılmış takım çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir kurum kültürü oluşturmak ve mensubu olmaktan gurur duyulan bir eğitim kurumu olmaktır.



## **Vizyon**

Özgün, ahlaki ve toplumsal değerlere sahip, kendi tarihinden ve kimliğinden güç alan, Atatürk ilkeleri ışığında geleceğe yön verebilen çağdaş bir öğretim kültürü oluşturarak; mesleki açıdan yetkin, teorik bilgi ile pratik bilgiyi özümseyen, kendine güvenen, gelişen teknoloji ile birlikte iş dünyasının ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve yeterliliğe sahip, iş ahlakı bilinciyle donanmış örnek bireyler yetiştirmek.

## **B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu eğitim-öğretim, araştırma ve uygulama, kültürel faaliyetlerin devamlılığını sağlamak için öğrencilerine ve öğretim elemanlarına, ileri düzey teknoloji ile donatılmış laboratuvarlarda, uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme imkânları sağlamak için, mevcut olanaklarını etkin bir şekilde kullanmaya çaba gösterilmektedir.

Meslek Yüksekokulu'nun yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasanın 20.maddesi hükümlerine göre belirlenmiştir. Yönetim organları Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokulu Yönetim Kuruludur.

Yüksekokul müdürü, üç yıl için rektör tarafından atanır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

### **Meslek Yüksekokulu Müdürü**

Prof.Dr.Hüseyin BOZKURT

### **Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı**

Doç.Dr. Songül KESEN

Öğr.Gör.Aykut BİLİCİ

### **Yüksekokul Kurulu**

Prof.Dr.Hüseyin BOZKURT

Doç.Dr. Songül KESEN

Prof.Dr. Sibel DEMİR KANMAZALP

Doç.Dr. Sinem GÜNEŞOĞLU

Dr.Öğr.Üyesi Necdet DEMİRHAN

Dr.Öğr.Üyesi Emre Harun KARAASLAN

Dr.Öğr.Üyesi Gülten ŞEKEROĞLU

Dr.Öğr.Üyesi Gülbin FİDAN

Öğr.Gör.Aykut BİLİCİ



## **Yönetim Kurulu**

Prof.Dr.Hüseyin BOZKURT  
Doç.Dr. Songül KESEN  
Doç.Dr. Mehmet Hakan MORCALI  
Dr.Öğr.Üyesi Bayram ÖZBEY  
Dr.Öğr.Üyesi Yusuf YILMAZ  
Öğr.Gör.Aykut BİLİCİ

## **Yüksekokul Müdürü**

Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu Müdürünün, yetki ve sorumlulukları 2547 sayılı Yükseköğretim kanununun 20. maddesine göre, harcama yetkilisi olarak yetki ve sorumlulukları ise 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanununun 31. maddesine göre kendisine tanınmıştır. Görevleri, söz konusu kanunlarda belirtilmiştir. Müdür, Meslek Yüksekokulu'nun 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre birimin en üst yöneticisi ve harcama yetkilisidir.

## **Yüksekokul Müdür Yardımcıları**

Müdür Yardımcıları, Meslek Yüksekokulu Müdürü'nün teklifi ve Rektörlük Makamının onayları ile görevlendirilmişlerdir. Akademik faaliyetlerin organizasyonunu yerine getirirler. Yüksekokul Müdürü'nün vereceği görevleri yaparlar.

## **Yüksekokul Sekreteri**

Meslek Yüksekokulu'nun yazışmalarının, personel işlerinin, öğrenci işlemlerinin, mali işlemlerin yapılmasından sorumludur. Yüksekokul Sekreteri, yüksekokul idari teşkilatının başı ve bu teşkilatın çalışmasından Yüksekokul Müdürüne karşı sorumludur. İdari birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu çalışmasından sorumludur. Harcama yetkilisi tarafından görevlendirilen Gerçekleştirme Görevlisidir. Gerçekleştirme görevlileri, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler

## **Taşınır Kontrol Yetkilisi**

18 Ocak 2007 tarih ve 26407 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Taşınır Mal Yönetmeliği'ni değiştiren 6.maddesinin 2 nolu bendine göre, harcama yetkilisi adına taşınır kayıt yetkilisinin yapmış olduğu kayıt ve işlemleri kontrol etmek üzere görevlendirilen, ayrıca Taşınır Mal Yönetmeliğinde belirtilen esas ve usullere göre Taşınır Kayıt Yetkilisince kayıtları tutulan ve bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenleyen ve bu hususlarda hesap verme sorumluluğu çerçevesinde harcama yetkilisine karşı sorumlu olan (Yüksekokul Sekreteri) görevlidir.





## **Taşınır Kayıt Yetkilisi**

Taşınır Mal Yönetmeliği hükümlerine göre Meslek Yüksekokul (Harcama Biriminin) en üst yöneticisi olan Müdür tarafından görevlendirilmiştir. Taşınır Kayıt Yetkilisi, harcama yetkilisi adına taşınırları teslim alan, koruyan, kullanım yerlerine teslim eden, Taşınır Mal Yönetmeliğinde belirtilen esas ve usullere göre kayıtları tutan ve bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenleyen ve bu hususlarda hesap verme sorumluluğu çerçevesinde harcama yetkilisine karşı sorumlu olan görevlidir.

### **1. BÖLÜMBAŞKANLIKLARI**

#### **1.1. El Sanatları Bölümü**

Bölüm Başkanı : Dr.Öğr.Üyesi Gülbin FİDAN

#### **1.2. Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü**

Bölüm Başkanı : Dr.Öğr.Üyesi Necdet DEMİRHAN

#### **1.3. Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojisi Bölümü**

Bölüm Başkanı : Dr.Öğr.Üyesi Emre Harun KARAASLAN

#### **1.4. Gıda İşleme Bölümü**

Bölüm Başkanı : Dr.Öğr.Üyesi Gülten ŞEKEROĞLU

#### **1.5. Tekstil, Giyim, Ayakkabı ve Deri Bölümü**

Bölüm Başkanı : Doç.Dr.Sinem GÜNEŞOĞLU

#### **1.6. Elektronik ve Otomasyon Bölümü**

Bölüm Başkanı : Prof.Dr.Sibel DEMİR KANMAZALP

### **C. İdareye İlişkin Bilgiler:**

Meslek Yüksekokulumuz 2007-2008 eğitim ve öğretim yılında açılmış olup, aynı eğitim-öğretim yılında Halıcılık ve Plastik programlarına öğrenci kabul etmiştir. 2009- 2010 eğitim-öğretim yılından itibaren 5 yeni program; İşletme Yönetimi, Lojistik, Gıda Teknolojisi, Dış Ticaret, Muhasebe ve Vergi Uygulamalarına öğrenci kabul etmiştir. 2010-2011 eğitim-öğretim yılından itibaren ise 2 yeni program (Büro Hizmetleri ve Yönetici Asistanlığı, Antep Fıstığı Tarımı İşleme Teknolojisi programları) daha açılarak program sayısı 9'a yükselmiştir. Yüksekokulumuz 9 ayrı programda akademik hizmetini devam ettirmiştir. Ayrıca 2012-2013 eğitim öğretim yılından itibaren yüksekokulumuzda El Sanatları bünyesinde Seramik ve Cam Programı, Gıda İşleme Bölümü bünyesinde Un ve Unlu Mamulleri Teknolojisi Programı, Tekstil, Giyim, Deri ve Ayakkabı Bölümü bünyesinde Ayakkabı Tasarım ve Üretimi Programı açılmıştır. 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında İş Sağlığı ve Güvenliği Programı, Mimari



Dekoratif Sanatlar Programı, Kimya Teknolojisi Programı ve 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında Makine Programı, Kontrol ve Otomasyon Programı açılmış 31.05.2022 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararı ile Yüksekokulumuzda bulunan İş Sağlığı ve Güvenliği Programının Oğuzeli Meslek Yüksekokuluna, Lojistik Programı, İşletme Yönetimi Programı, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı ve Dış Ticaret Programının Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokuluna, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programı, Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı, Giyim Üretimi Teknolojisi, Tekstil Teknolojisi, Mekatronik Programı, Radyo ve Televizyon Teknolojisi, Elektronik Haberleşme Teknolojisi, Elektronik Teknolojisi Programı, Biyomedikal Cihazlar Teknolojisi Programları yüksekokulumuza aktarılmış olup toplam 6 bölüm uhdesinde 18 program olmak üzere toplam 1910 öğrenci ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

## **1- Fiziksel Yapı**

### **1.1- Açık ve Kapalı Alanlar**

Meslek Yüksekokulumuz 31.349,77 m<sup>2</sup> açık alan üzerinde 8.295 m<sup>2</sup> eğitim ve idari blok ve 2450 m<sup>2</sup> atölyeler olmak üzere toplam 10.745 m<sup>2</sup> kapalı alandan oluşmaktadır. Müstakil kantin ve yemekhanesi bulunmaktadır. Akademik ve idari personelin kullanım alanı olarak toplam 30 adet ofis ve büro içeren 1.360 m<sup>2</sup> alan ayrılmıştır.

Yüksekokulumuz fiziksel bakımdan eğitim hizmetlerinin ve bilimsel çalışmaların istenilen nitelikte gerçekleşebilmesi için gerekli fiziksel donanımlara ve olanaklara sahiptir. Fiziksel olanaklar olarak; eğitim binasında 1 adet Gıda Laboratuvarı, 1 adet Kimya Laboratuvarı, 1 adet Sanal (VR) Laboratuvarı, 3 adet Bilgisayar Laboratuvarı (1 adet Halı Desen Çizim Laboratuvarı), 1 adet Kütüphane Salonu, 1 adet 200 kişilik Çok Amaçlı Konferans Salonu, 1 adet Çizim Salonu, 1 adet 250 kişilik Anfi derslik, 4 adet 100 kişilik derslik, 6 adet 70 kişilik ve 6 adet 50 kişilik derslik 4 adet 30 kişilik derslik mevcuttur. Ayrıca 17 derslikte akıllı tahtaya 3 derslikte ise projeksiyon sistemi kullanılmaktadır.

2016 yılı ikinci yarısından itibaren teknik donanımları tamamlanmış olan; halı dokuma atölyesi, makine atölyesi, ayakkabı uygulama atölyesi, plastik uygulama atölyesi, cam işleme atölyesi ve kutnu kumaş-kilim dokuma atölyesi öğrencilerimiz tarafından kullanılmaktadır.

Kantin ve kafeterya hizmeti, 200 öğrencinin yemek yiyebileceği 375 m<sup>2</sup>'lik yemekhane ve 200 kişilik kullanım olanağına sahip 250 m<sup>2</sup>'lik kantinde hizmet verilmektedir.

Yüksekokulumuz öğrencilerine tüm bilgisayar laboratuvarlarından internete ulaşma olanağı sağlanmıştır.



## 1.1- Eğitim Alanları, Derslikler

<b>Tablo 1 . Eğitim Alanları Derslikler</b>					
Eğitim Alanı	Amfi (Adet)	Sınıf(Adet)	Bilgisayar Lab(Adet)	Diğer Lab (Adet)	Toplam (Adet)
0-50 Kişilik		10	3	3	16
51-75 Kişilik		6			6
76-100 Kişilik		4			4
101-150 Kişilik					
151-250 Kişilik	1				1
251-Üzeri Kişilik					
<b>Toplam</b>	<b>1</b>	<b>20</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>27</b>

## 1.2 Sosyal Alanlar

<b>Tablo 2. Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar</b>			
Bölümler	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )	Kapasitesi (Kişi)
Yemekhane	1	375	200
Kantin	1	250	200
<b>Toplam</b>	<b>2</b>	<b>625</b>	<b>400</b>

<b>Tablo 5. Spor Tesisleri</b>			
Bölümler	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Açıklamalar
<b>Kapalı Spor Tesisleri</b>			
<b>Açık Spor Tesisleri</b>	2	800	
<b>Toplam</b>	<b>2</b>	<b>800</b>	



**Tablo 6. Toplantı-Konferans Salonları**

Kapasitesi	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Toplam
<b>0-50 Kişilik</b>	1		1
<b>151-250 Kişilik</b>		1	1
<b>Toplam</b>	1	1	2

### 1.3 Hizmet Alanları

**Tablo 11. Ofis Alanları**

Alt Birim	Ofis Sayısı	m <sup>2</sup>	Açıklamalar
Yönetim Ofisleri	4	180	
Akademik Personel Ofisleri	30	880	
İdari Personel Ofisleri	2	90	
<b>Toplam</b>	38	1150	

### 1.4- Arşiv Alanları

**Tablo 12. Arşiv Alanları**

Bölmeler	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Açıklamalar
<b>Arşivler</b>	2	16	
<b>Toplam</b>	2	16	

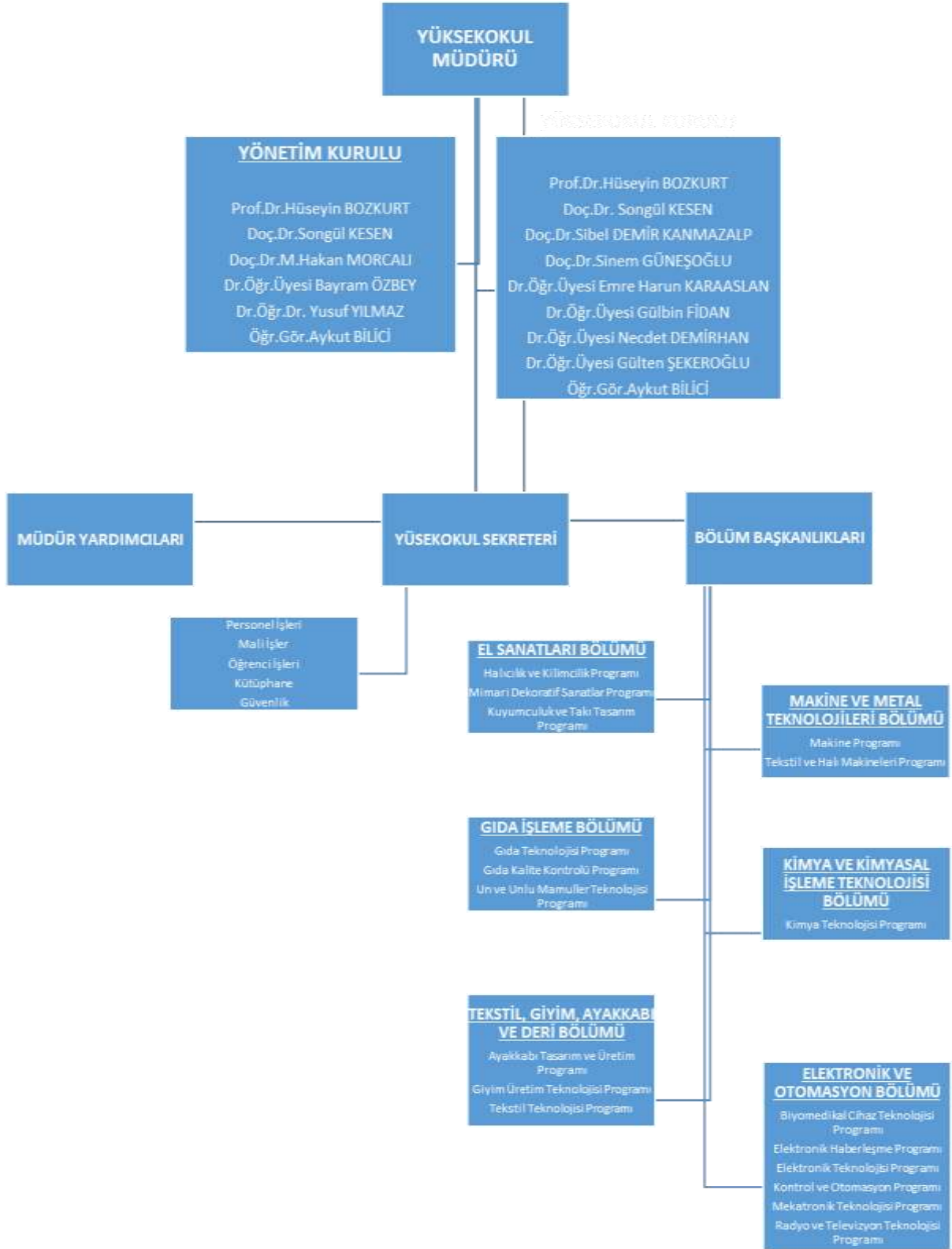
### 1.5 Atölyeler

**Tablo 13. Atölyeler**

Bölmeler	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Açıklamalar
<b>Atölyeler</b>	6	2450	

## 2- Teşkilat Yapısı

Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu Yönetimi; Yönetim Kurulu, Yüksekokul Kurulu, Müdür, Müdür Yardımcıları, Bölüm Başkanlıkları ve Yüksekokul Sekreterinden oluşmuştur.





### 3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Yüksekokulumuza, Üniversitemizden data yoluyla alınan internet ağı tüm ofislerde ve öğrencinin kullanabileceği sınıflarda kullanılabilir. Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen idari ve akademik uygulamaların bir kısmı internet tabanlı olarak gerçekleştirilmektedir. Bilişim sistemi kullanımının işlerin hızlı yapılması ve kırtasiye masraflarından tasarruf edilmesi açısından birimimizin faaliyetlerine katkısı yüksektir. İletişim açısından, Yüksekokulumuzda 4 adet telefon ve bir adet faks hattı bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda idari ofislerde, akademik personel ve öğrencilerin kullanımında olan toplam 134 adet masaüstü, 24 adet taşınabilir bilgisayar ve 1 adet tablet bilgisayar bulunmaktadır.

#### 3.1- Yazılım ve Bilgisayarlar

Tablo 15. Yazılım ve Bilgisayarlar					
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Öğrencilerin Kullanımına açık bilgisayar sayısı) (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Sağlık amaçlı	Toplam
<b>Masa Üstü Bilgisayar</b>	92	105			197
<b>Taşınabilir Bilgisayar</b>	15		26		41

#### 3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Yüksekokulumuzda dersliklerde ve amfi derslikte kullanılan 40 adet projeksiyon cihazı, sınavların sağlıklı ve özenli olarak yürütülebilmesi amacıyla 1 adet baskı makinası, akademik çalışmalarda ve ofis işlemlerinde kullanılan 2 adet fotokopi makinası kullanılmaktadır. Ayrıca 11 adet televizyon mevcuttur.



**Tablo 20. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
<b>Projeksiyon</b>	4	36		40
<b>Slâyt Makinesi</b>				
<b>Tepegöz</b>				
<b>Episkop</b>				
<b>Barkot Okuyucu</b>	7			7
<b>Baskı Makinesi</b>	1			1
<b>Yazıcı</b>	75			75
<b>Fotokopi Makinesi</b>	2			2
<b>Faks</b>	1			1
<b>Fotoğraf Makinesi</b>	2			2
<b>Kameralar</b>	96	10		106
<b>Televizyonlar</b>	8	3		11
<b>Tarayıcılar</b>	4			4
<b>Müzik Setleri</b>	1			1
<b>Mikroskoplar</b>				
<b>DVD ler</b>	1			1
<b>Diğer</b>				

#### 4- İnsan Kaynakları

Birimimizin mevcut kadrolu akademik personel sayısı Tablo 21’de verilmiştir.



#### 4.1- Akademik Personel

Tablo 21. Akademik Personel					
Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	1	1	1		
Doçent	4	4	4		
Dr.Öğr.Üyesi	15	15	15		
Öğretim Görevlisi	51	51	51		
Okutman					
Uzman					
Çevirici					
Eğitim-Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi					
<b>Toplam</b>	<b>71</b>	<b>71</b>	<b>71</b>		

#### 4.7- İdari Personel

Tablo 27. İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	10		10
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı	1		1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	5		5
<b>Toplam</b>	<b>16</b>		<b>16</b>





#### 4.12- İşçiler

<b>Tablo 31. İşçiler</b>			
	Dolu	Boş	Toplam
İşçiler	20		20
<b>Toplam</b>	20		20

### 5- Sunulan Hizmetler

#### 5.1.Eğitim Hizmetleri

Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu güçlü öğretim kadrosu, seçkin öğrencileri ve alt yapı olanakları ile en çok gelişen öğretim kurumlarından birisidir. Meslek Yüksekokulunda bir kademedeki Ön lisans diploması verilmektedir.

Eğitim-öğretim meslek yüksekokulunda yarıyıl esasına göre düzenlenmiştir. Bir öğretim yılı Güz, Bahar ve Yaz yarıyılından oluşmaktadır. Yarıyıl 12 haftadan oluşan bir süredir. Eğitim şekli örgün öğretim şeklinde devam etmektedir. Öğretim dili Türkçedir.

Meslek Yüksekokulumuzda 2023 yılı verilerine göre kayıtlı öğrenci sayısı 1910'dir. Yüksekokulumuzda trimester sistemi uygulamasıyla bölgedeki işletmelerin kalifiye ara eleman ihtiyaçlarını karşılamakta güçlük çekilmemektedir.

**Tablo34. Öğrenci Sayıları**

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E.	K.	Top.	E.	K.	Top.	K.	E.	
Gıda Teknolojisi	54	135	189				135	54	<b>189</b>
Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi	10	30	40				30	10	<b>40</b>
Un ve Unlu Mamüller Tekn.	42	27	69				27	42	<b>69</b>
Mimari Dekoratif Sanatlar	30	90	120				90	30	<b>120</b>
Halıcılık ve Kilimcilik	29	89	118				89	29	<b>118</b>
Kuyumculuk Takı ve Tasarım	69	81	150				81	69	<b>150</b>
Kimya Teknolojisi	37	67	104				67	37	<b>104</b>
Makine	202	18	220				18	202	<b>220</b>
Tekstil ve Halı Makineleri	75	17	92				17	75	<b>92</b>
Ayakkabı Tasarımı ve Üretimi	40	35	75				35	40	<b>75</b>
Giyim Üretimi Teknolojisi	10	58	68				58	10	<b>68</b>
Tekstil Teknolojisi	54	36	90				36	54	<b>90</b>
Kontrol ve Otomasyon	62	6	68				6	62	<b>68</b>
Mekatronik	84	14	98				14	84	<b>98</b>
Radyo ve Televizyon Tekn.	52	38	90				38	52	<b>90</b>
Elektronik Haberleşme	84	11	95				11	84	<b>95</b>
Elektronik Teknolojisi	85	11	96				11	85	<b>96</b>
Biyomedikal Cihazlar Tekn.	59	64	123				64	59	<b>123</b>
İş Sağlığı ve Güvenliği	1	0	1				0	1	<b>1</b>
Muhasebe ve Vergi Uyg.	1	0	1				0	1	<b>1</b>
Dış Ticaret	0	1	1				1	0	<b>1</b>
Lojistik	2	0	2				0	2	<b>2</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>1082</b>	<b>828</b>	<b>1910</b>				<b>828</b>	<b>1082</b>	<b>1910</b>



## 5.2. İdari Hizmetler

Yüksekokulumuz personelinin özlük işlemleri, maaş ve ücret bordroları hazırlanarak gerekli ödemeler yapılmıştır. Yüksekokulumuzun tüketim ve makine teçhizat ihtiyaçları, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddelerine göre alınmıştır. Yüksekokulumuzun elektrik, telefon, doğal gaz ve su faturaları ödenmiştir.

Yüksekokulumuz öğrencilerinin okulumuzda yapılması gereken öğrenci işleri, personelin özlük işlemleri, maaş, yolluk ve yevmiyelerinin hazırlanması, ek ders ücreti bordrolarının hazırlanması, yarı zamanlı öğretim elamanlarının işe başlatılması ve işten ayrılışları ile ilgili SGK işlemleri,

Yüksekokulumuzun tüketim malzemeleri, hizmet alımları ve makine teçhizat ihtiyaçları ile bunların bakım onarım işlemleri, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddelerine göre yapılmaktadır. Yüksekokulumuzun elektrik, telefon, doğalgaz ve su faturaları ödemeleri yapılmaktadır.

Yüksekokulumuza gelen ve giden evrakların kayıt edilmesi ve dosyalanması ve gerekli yazışmaların yapılması vb.

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

### *(Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol Sistemi)*

#### **Meslek Yüksekokulu Yönetimi:**

Meslek Yüksekokulu'nun yönetimi 2547 sayılı yasanın 20. maddesi hükümlerine göre belirlenmiştir. Yönetim organları Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokulu Yönetim Kuruludur. Yüksekokul Müdürüne çalışmalarında yardımcı olmak amacıyla iki Müdür Yardımcılığı oluşturulmuştur.

#### **İç Kontrol Sistemi:**

İç Kontrol 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55. maddesinde düzenlenmiştir. Buna göre İç kontrol "kamu idarelerinin malî işlem ve faaliyetlerine ilişkin tüm gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin amacına ve mevzuatına uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için uygulanan malî yönetim, harcama öncesi kontrol ile harcama sonrası iç denetim faaliyetleridir" şeklinde tanımlanmıştır.

Meslek Yüksekokulunda Harcama Yetkilisi, Gerçekleştirme görevlisi ve taşınır kayıt kontrol yetkilisi dâhilinde harcama öncesi kontrol sistemi oluşturulur. Kontrolü Yüksekokul Sekreteri, Harcama Yetkilisi adına yapar. Ancak Harcama Yetkilisi, idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur. Okulun ihtiyacı olan mal ve hizmetlerin satın alınmasında kararalma süreci, harcama yetkilisinin onay verme işlemi ile başlamaktadır.

Fiyat teklifi toplama, piyasa fiyat araştırma tutanağı hazırlanması, yaklaşık maliyet hesap cetvellerinin düzenlenmesi gibi süreçler tamamlanır.

Malzemenin alımına karar verildikten sonra mal ve hizmetin kabulüne ilişkin işlemler kontrol edildikten sonra muayene raporu düzenlenmektedir. Mal ve malzemelerin Taşınır İşlem Fişleri tanzim edildikten sonra taşınır kayıtları ve ödeme işlemi ile satınalma süreci tamamlanmaktadır.



## II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A- Mali Bilgiler

Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu'na 2023 yılı Bütçe Kanunu ile 17.888.105,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. Bu ödeneklerin yılsonu itibariyle %97'si olan 17.406.738,00 TL harcama olarak kullanılmıştır.

#### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 43. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali							
Ko d	Gider Türleri	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Eklene(+)	Düşülen(-)	Yılsonu Ödeneği	Harcama	Harcama (%)
01	Personel Giderleri	13.381.000,00	18.696.700,00	30.134,00	32.043.566,00	31.641.234,00	99
02	Sos. Güv. Kur. D.Prim Gideri	1.475.000,00	11.143.000,00	8.812.646,00	3.805.354,00	3.790.505,00	100
03	Mal ve Hizmet Alım Gid.	2.325.000,00	3.178.800,00	15.500,00	5.488.300,00	4.077.700,00	74
05	Cari Transferler						
06	Sermaye Giderleri		2.471.927,00	0,00	2.471.927,00	1.747.495,00	71
	<b>GENEL TOPLAM</b>	17.181.000,00	35.490.427,00	8.858.280,00	43.809.147,00	41.256.934,00	94

#### 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2.1 01 Personel giderleri, başlangıç ödeneği 13.381.000,00 TL yıl içinde düşülen ödenek 30.134,00 TL, ekleme 18.696.700,00 TL ve toplam 32.043.566,00 TL ödenek serbest bırakılmış bunun 31.641.234,00 TL harcama yapılmıştır. Gerçekleşme oranı %99'dur.

2.2 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Ödenecek Dev. Prim Giderleri kalemi başlangıç ödeneği 1.475.000,00 TL yıl içinde düşülen ödenek 8.812.646,00 TL, ekleme 11.143.000,00 TL ve toplam 3.805.354,00 TL ödenek serbest bırakılmış bunun 3.790.505,00 TL harcama yapılmıştır. Gerçekleşme oranı %100'dür.



2.3 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri başlangıç ödeneği 2.325.000,00 TL, yıl içinde düşülen ödenek 15.500,00 TL, ekleme 3.178.800,00 TL toplam 5.488.300,00 TL ödenek serbest bırakılmış bunun 4.077.700,00 TL harcama yapılmıştır. Gerçekleşme oranı %74'dür.

2.4 06 Sermaye Giderleri bütçe kalemine yıl içerisinde 2.471.927,00 TL ekleme yapılmış yıl içinde düşülen ödenek 0,00 TL toplam 2.471.927,00 TL ödenek serbest bırakılmış bunun 1.747.495,00 TL harcama yapılmıştır. Gerçekleşme oranı %71'dir.

## B- Performans Bilgileri

### 1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### 1.1.Faaliyet Bilgileri

<b>Tablo 45. Ulusal ve Uluslar Arası Bilimsel Toplantı Sayısı (Üniversite Öğretim Üyeleri veya İdari Kesim Tarafından Düzenlenen)</b>						
FAALİYET TÜRÜ	Fakülte	Enstitü	Y.Okul	Meslek Y.Okulu	İdari Birimler	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre						
Konferans				10		10
Panel						
Eğitim Semineri				8		8
Seminer				1		1
Açık Oturum						
Söyleşi						
Tiyatro						
Konser						
Sergi				14		14
Turnuva						
Teknik Gezi				16		16
Diğer						
<b>Toplam</b>				<b>49</b>		<b>49</b>



**Tablo 46. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar Öğretim Üyesi ve Diğer Öğretim Elemanları Başına Düşen Yayın Sayıları**

Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Toplam
18	3	20	1	3	45

**Tablo 47. 2019 Yılı WOS'da İndekslenen G.Ü. Yayın Sayılarının İndekslere ve Fakültelelere Göre Dağılımı**

BİRİM	SCI	SSCI	A&HCI	Toplam	Öğretim Üye Sayısı (Tam Zamanlı)	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı
Naci Topçuoğlu MYO	13			13	17	3,40



## 2- Performans Sonuçları

Tablo 51. Birim Stratejik Amaç ve Hedefler	
Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
<b>Stratejik Amaç-1</b>	<b>Hedef-1</b> Sanayinin ihtiyaç duyduğu kalifiye ara elaman yetiştirmeye yönelik teorik ve pratik eğitimin bir bütünlük içerisinde verilmesi.
“Üniversite-Sanayi Ortak Eğitim Programı kapsamında sanayinin gereksinimi olan nitelikli, donanımlı, mesleki yeterliliğe sahip, insan gücünü yetiştirmek”	<b>Hedef-2</b> Öğrencilerimize uygulamaya dönük eğitimlerini ilgili sanayi kuruluşlarında yaparak, iş disiplini içinde yetişmelerini ve iş dünyasının talep ettiği becerilerin
	<b>Hedef-3</b> Mezun durumda olan ve işyeri eğitimine giden öğrencilerden geri bildirim alınması.
<b>Stratejik Amaç-2</b>	<b>Hedef-1</b> Eğitim-öğretimin niteliğini AB'nin eğitim ve meslek alanına ilişkin benimsediği ilkeler doğrultusunda uluslararası standartlara ulaştırmak.
“Eğitim-Öğretimi çağdaş normlara uygun bir şekilde geliştirmek (Eğitimde Yenilikçilik ve Yaratıcılık) ve teknolojik olanakları geliştirmek”	<b>Hedef-2</b> Çalışanların ve öğrencilerin her türlü eğitimlerine katkıda bulunacak teknik ve altyapı donanımlarının
<b>Stratejik Amaç-3</b>	<b>Hedef-1</b> Ülke genelinde istihdam imkanı bulunan meslek dallarının belirlenmesi.
“Bölgenin ve ülkenin gereksinimi olan yeni istihdam alanları yaratabilecek programlar açarak ihtiyaç duyulan alanda eğitilmiş ve bilgili bireyler yetiştirmek”	<b>Hedef-2</b> Bölgenin ekonomik gelişimi paralelindeki yeni iş olanaklarının tespiti



<b>Stratejik Amaç-4</b>	<b>Hedef-1</b> Eğitim-öğretim programları ile çalışanların eğitimde Gaziantep Üniversitesi misyonuna uygun altyapı donanımlarının sağlanması.
“Sınava giren başarılı öğrenciler için en çok tercih edilen Yüksekokul olmak.”	<b>Hedef-2</b> Öğrenci ve çalışanlarının sosyal, kültürel ve teknik gelişimlerine katkı sağlayacak faaliyetlerin düzenlenmesi
	<b>Hedef-3</b> Tüm öğretim elemanlarının akademik kariyer yapmalarının sağlanması.
	<b>Hedef-4</b> Mezun öğrenciler ve ilgili sektör elemanları ile iletişimde bulunulması ve mezun öğrencilere istihdam yaratılması
	<b>Hedef-5</b> Mesleki stajın işlevsel hale getirilmesi.
	<b>Hedef-6</b> Çalışanların ve öğrencilerin huzurlu bir ortamda takım ruhu ile çalışmalarının sağlanması.
<b>Stratejik Amaç-5</b>	<b>Hedef-1</b> Yapılan araştırma sonuçlarının sempozyum, panel veya seminerler düzenlenerek elde edilen verilerin akademisyenler, sanayiciler ve öğrencilerimizle paylaşımının sağlanması
“Araştırma ve eğitim yoluyla üniversitemizin bölgesel, ulusal ve uluslararası tanınırlığını ve etkinliğini arttırmak için Gaziantep’in ekonomik, endüstriyel ve kültürel açıdan incelenmesi, böylece bölge tanıtımının yapılması için gerekli araştırmaların teşvik	<b>Hedef-2</b> Ulusal ve uluslararası eğitim ve araştırma kurumları ile iletişim ve işbirliğini geliştirmek, Üniversite-Sanayi ortak programının uygulandığı yurt dışındaki diğer üniversite ve yüksekokullar ile işbirliği olanaklarını geliştirmek
	<b>Hedef-3</b> Tüm öğretim elemanlarının akademik kariyer yapmalarının sağlanması.

## 1- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Yüksekokulumuzda 2023 yılı sonunda insan kaynakları ve bütçe büyümesinin sağlanması, bölge ve ülke ekonomisine uygun bölümlerin açılması ve yetiştirilen öğrencilerin gelişimi ve istihdamına yönelik sanayi işbirliğinin gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.

Türkiye’de ön lisans düzeyinde Trimester (üç dönem) eğitim – öğretim veren ilk eğitim kurumu olan Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu, Organize Sanayi bölgesinde yer almakta





olup, üniversite-sanayi iş birliğini gerçekleştiren önemli stratejik bir yapıya sahiptir. Organize sanayi bölgesindeki kuruluşlar ve çeşitli birlikler bilimsel ve kültürel özellikleri ile canlandırma eğiliminde olup sanayinin alt yapısını bilimsel verileri kullanarak oluşturma eğilimindedir. Bölgede yükseköğrenim gören gençlerin artması, çağdaş ve kültürel değerlerin bölge halkı tarafından özümsemesine katkıda bulunacaktır.

### III- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

#### A. Üstünlükler

- Gaziantep Üniversitesi gibi güçlü ve köklü bir üniversitesin gözde bir birimi olmak
- Üniversite yönetimimizin, Yüksekokulumuza olan ilgileri ve güçlü desteği
- Okul yönetimin iyi niyetli, hoşgörülü, sorun çözen, üretken ve paylaşımcı olması
- Akademik kadronun genç, dinamik, özverili ve alanında uzman personelden oluşması
- Gaziantep ilinin gelişmiş sanayi kenti olması
- Okulumuzun üniversite sanayi işbirliği içerisinde kurulması ve bu çerçevede çalışması
- Okulumuzun fiziki olarak organize sanayi bölgesinin içerisinde yer alması
- Sıklıkla organize sanayi bölgesinde bulunan işletmelere teknik geziler düzenlenmesi
- Personelin ve öğrencilerin akademik gelişimlerine yönelik seminer, konferans, açık oturum ve panel düzenlenmesi
- Yeni açılacak programlarla sanayinin diğer kollarının istediği kalifiye ara eleman gücünün yetiştirilecek olması
- Akademik personelin akademik ve kişisel gelişim konularında teşvik edilmesi
- Öğrencilerin sanayide uygulama ve işyeri eğitimi yapma imkânlarının geniş olması
- Seminer ve konferanslar için kullanılabilir iki adet geniş kapasiteli salonun olması
- Alt yapı sisteminin teknolojik açıdan (ısı, aydınlatma, doğalgaz, elektrik, bilişim) ileri düzeyde olması

#### B. Zayıflıklar

- Teknik programların bazıları için laboratuvar olanaklarının sınırlı olması,
- Öğrencilerin yararlanabileceği kapalı ya da açık spor komplekslerinin olmaması,
- Öğrenci niteliğinin beklenen düzey için yeterli olmaması,
- Okulumuzun şehir merkezinin dışında olması nedeniyle yeterli ulaşım imkanının olmaması,
- Öğrenciler için sosyal tesislerin ve sosyal alanların yetersiz olması,
- Kütüphanede öğrencilerin yararlanabileceği kitap ve yayınların sayıca yetersiz olması,
- Bilgisayar laboratuvarının tüm öğrencilerin kullanabileceği kapasitede olmaması,



### C. Değerlendirme

Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu kurulurken bölge ekonomisine uygun programlardan oluşan bir eğitim programı oluşturulmuş ve sanayiye nitelikli eleman yetiştirmek amacıyla faaliyet göstermektedir. Bölgenin yüksek sanayi potansiyelinin olması, üniversite-sanayi işbirliğinin üniversitemizin temel hedeflerinden birisi olması, yüksekokulumun kuruluş sürecinden itibaren üniversite - sanayi işbirliği çerçevesinde eğitim programının oluşması Yüksekokulumuza bazı imkânlar oluşturmaktadır.

Yukarıdaki başlıklarda da değinildiği gibi öğrencilerimizin işyeri eğitimi konusunda da Üniversite-Endüstri Ortak Programı kapsamında altmış beş (65)'er iş günü iki dönemlik olmak üzere toplam yüz otuz (130) gün işyeri eğitimi yapma zorunluluğu bulunmaktadır. Yüksekokulumuz Gaziantep sanayisinde ihtiyaç duyulan ara eleman yetiştirme konusunda da Gaziantep Sanayi Odası, Gaziantep Ticaret Odası, Organize Sanayi Başkanlığı ve birçok meslek örgütü ile temas halinde olup bu çerçevede yeni programların açılması faaliyetleri devam etmektedir.

Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu, stratejik hedeflerine ulaşmada ve gelişmede; demokratik ve katılımcı, paylaşımcı yönetim anlayışıyla, bilime ve teknolojiye inanarak Gaziantep Üniversitesi'nin misyonu ve vizyonu doğrultusunda, mesleki bilgiyle donatmayı hedeflemektedir. Bununla birlikte, organize sanayi bölgesi yöneticilerinin ve işverenlerin yüksekokula ilgilerinin artırılması ve öğrenci memnuniyetine katkıda bulunmaları ile ilgili çabaların önümüzdeki dönemlerde sonuç vermesi, yüksekokulumuzun tercih edilebilir olmasına katkı sağlayacağı için değerlendirilmesi gereken bir fırsat olarak görülmektedir.

## IV- ÖNERİ VETEDBİRLER

### C. Fırsatlar

- Avrupa Birliği projelerine ulaşmada danışmanlık hizmeti verecek gerekli alt yapının olması
- Okulumuzun sanayi üniversite işbirliği içerisinde kurulması,
- Akademik personelin teknolojik yeniliklere açık olması,
- Öğrencilerimizin işyeri eğitimi ve uygulama alanlarının geniş olması,
- Mezunların istihdamının sanayi işbirliğinden dolayı kolay olması,
- Uygulanan akademik programın sanayi işbirliğinde yapılmış olması,
- Okulumuzun sanayinin gelişmiş olduğu büyükşehirde bulunuyor olması,
- Mezunların lisans eğitimine (dikey geçiş) devam edebilme imkânlarının olması

### D. Tehditler

- Orta öğretimde düşen kaliteye bağlı olarak öğrencilerin teknik programlarda zorlanması,
- Küresel ekonomik krize bağlı olarak sanayide meydana gelen daralma,
- Akademik programın çok yoğun olması,
- Üniversitenin merkez kampüs dışında olması dolayısıyla sosyal alan yetersizliği,



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. **Gaziantep 19.01.2024**

**İmza**

**Prof.Dr. Hüseyin BOZKURT**

**Naci Topçuoğlu MYO Müdürü**

\* Yıl içerisinde Harcama Yetkilisi değişmiş ise "Benden önceki harcama yetkilisi / yetkililerden almış olduğum bilgiler" ibaresinin eklenmesi gerekmektedir.